

GUÍA PARA LA SOLICITUD ELECTRÓNICA

Segunda convocatoria de subvenciones (2024) en concurrencia competitiva de proyectos para la digitalización de comunidades de usuarios de agua para regadío en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

(PERTE Digitalización del Ciclo del Agua)

 Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia

PERTE
de digitalización
del ciclo del agua



 España
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

#EspañaTransforma

1

ACCESO A LA SEDE ELECTRÓNICA

ACCEDA A LA SEDE ELECTRÓNICA DEL MITECO:

<https://sede.miteco.gob.es/>

Y SELECCIONE:

Procedimientos

Agua

Ayuda, Becas y Subvenciones

Segunda convocatoria de subvenciones en
conurrencia competitiva de proyectos
para la digitalización de comunidades de
usuarios de agua para regadío en el marco
del Plan de Recuperación, Transformación y
Resiliencia

(PERTE Digitalización del Ciclo del Agua)

Gobierno de España | MINISTERIO PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA Y EL RETO DEMOGRÁFICO | Sede electrónica | 21/11/2024 08:27:38 Ayuda

Procedimientos Servicios Tablón de Anuncios Zona Personal

Procedimientos Servicios Tablón de Anuncios Zona Personal

Tasas Consulta de CSV Quejas y Sugerencias Protección de Datos

Procedimientos por tema | Procedimientos por tipo

Agua (53)

- Autorización de contrato de cesión temporal de derechos al uso privativo del agua.
- Autorización de entrada en explotación de presa y su embalse o balsa

Agua por Tipo (53)

- Autorizaciones, licencias, concesiones y homologaciones (46)
- Ayudas, Becas y Subvenciones (5)
- Sugerencias, Quejas, Denuncias e Información a los ciudadanos (1)
- Registros y Censos (1)

Segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva de proyectos para la digitalización de comunidades de usuarios de agua para regadío en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PERTE Digitalización del Ciclo del Agua)

Tramitable: en línea

Tipo: Ayudas, Becas y Subvenciones

1

ACCESO A LA SEDE ELECTRÓNICA

Procedimientos por temas > Agua > Segunda convocatoria de subvenciones en concurr... >

Segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva de proyectos para la digitalización de comunidades de usuarios de agua para regadío en el marco del Pl...

Inicio del Procedimiento de Forma Electrónica

Descripción

Previamente a la cumplimentación de la solicitud es necesario descargar y completar el archivo Excel auxiliar, así como el resto de documentación requerida. El archivo XML generado con el Excel auxiliar se adjuntará al inicio de la solicitud, como paso previo. Toda la documentación necesaria se adjuntará a la solicitud, una vez relleno el formulario, en la pestaña "Adjuntar documentación".

Para presentar más documentación en otro envío, es importante **NO** generar una nueva solicitud. Los nuevos envíos se realizan a través de la Zona personal de esta Sede Electrónica. Para ello se deberá acceder a: "Zona personal" – "Mis Solicitudes" – "Adjuntar documentación a la solicitud".

Tiene por objeto subvencionar aquellos proyectos que contribuyan a la consecución de los objetivos generales de la Componente 5, Inversión 3 (C5.I3) «Transición Digital en el sector del agua», del PLAN de Recuperación, Transformación y Resiliencia, de acuerdo con la normativa reguladora del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia y del PLAN de Recuperación a nivel europeo y nacional. Los proyectos deberán de cumplir uno o varios de los objetivos específicos siguientes para poder recibir las ayudas: - Mejora en el conocimiento de los usos del agua en el regadío y de la transparencia en la gestión administrativa del agua. - Mejora en el conocimiento de las pérdidas de agua en las explotaciones de regadío. - Mejora en el empleo del agua en las explotaciones de regadío. - Mejora en el empleo de fertilizantes y plaguicidas. - Mejora en la eficiencia energética en las explotaciones de regadío y, en general, en la productividad de las mismas.

 Documento de Descripción del Procedimiento Telemático (Guía del procedimiento de solicitud de ayudas 2ª convocatoria_v1.pdf) (2906 Kb)

Documentación necesaria para la solicitud electrónica

-  Formulario de solicitud electrónico (PERTE_DigiRegadio.xlsx y Guía de cumplimentacion.zip) (3073 Kb)
-  Formulario de solicitud electrónico (Guía contenido mínimo MT_v8.pdf) (1258 Kb)
-  Formulario de solicitud electrónico (Anexo II-Acuerdo-agrupacion.docx) (83 Kb)
-  Formulario de solicitud electrónico (Anexo III-Cumplimiento-requisitos-beneficiario.pdf) (143 Kb)
-  Formulario de solicitud electrónico (Anexo IV-Cesión-tratamiento-datos-PRTR.pdf) (130 Kb)
-  Formulario de solicitud electrónico (Anexo V-Compromiso-PRTR.pdf) (116 Kb)
-  Formulario de solicitud electrónico (Anexo VI-DACI.pdf) (132 Kb)
-  Formulario de solicitud electrónico (Anexo VII-Cumplimiento-legislacion.pdf) (130 Kb)
-  Formulario de solicitud electrónico (Anexo VIII-Autorización-control-financiero.pdf) (293 Kb)
-  Formulario de solicitud electrónico (Anexo IX-Declaración-ingresos.pdf) (299 Kb)
-  Formulario de solicitud electrónico (Anexo X-Autorización-datos-AEAT-SS.pdf) (305 Kb)
-  Formulario de solicitud electrónico (Anexo XI-Certificado-Acuerdo-Gobierno.docx) (153 Kb)

DOCUMENTACIÓN
NECESARIA PARA
LA SOLICITUD
ELECTRÓNICA

(MODELOS
DISPONIBLES PARA
DESCARGAR)

1

ACCESO A LA SEDE ELECTRÓNICA

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN LA SOLICITUD

(LISTADO DE
DOCUMENTACIÓN
A APORTAR POR
EL SOLICITANTE)

- Documentos que debe aportar el solicitante:

- ☒ Archivo XML: PERTE_Convocatoria2_datossolicitud (obligatorio)
- ☒ Memoria técnica (obligatorio)
- ☒ Certificado de cumplimiento de obligaciones tributarias (solo si no autoriza la consulta telemática de datos)
- ☒ Certificado de cumplimiento de obligaciones Seguridad social (solo si no autoriza la consulta telemática de datos)
- ☒ Certificado del NIF (obligatorio)
- ☒ Poder de representación otorgado en favor de la persona física que represente legalmente a la entidad beneficiaria solicitante de la ayuda - Certificado expedido por el secretario de la comunidad de usuarios (obligatorio)
- ☒ Poder de representación otorgado por los miembros de la agrupación a favor de la persona que solicita la ayuda en nombre de la agrupación (cuando corresponda)
- ☒ Resolución definitiva del expediente de constitución de la comunidad de usuarios dictada por la administración hidráulica competente (obligatorio)
- ☒ Estatutos, ordenanzas o reglamentos de la entidad beneficiaria (obligatorio)
- ☒ Derecho al uso del agua del DPH (obligatorio)
- ☒ Anexo II-Acuerdo de agrupación (cuando corresponda)
- ☒ Anexo III-Declaración de cumplimiento de resto de requisitos (cuando corresponda)
- ☒ Anexo IV-Declaración de cesión y tratamiento de datos (cuando corresponda)
- ☒ Anexo V-Declaración responsable de compromiso PRTR (cuando corresponda)
- ☒ Anexo VI-Declaración de ausencia de conflicto de intereses - DACI (cuando corresponda)
- ☒ Anexo VII-Declaración cumplimiento normativa medioambiental (cuando corresponda)
- ☒ Anexo VIII-Autorización acceso entidades de control financiero UE (cuando corresponda)
- ☒ Anexo IX-Declaración generación de ingresos (cuando corresponda)
- ☒ Anexo X-Autorización consulta datos AEAT SS (cuando corresponda)
- ☒ Anexo XI-Certificado Acuerdo de Gobierno (obligatorio)
- ☒ Archivo Excel: PERTE_Convocatoria2_tomasyparcels (cuando corresponda: solo si se genera a través del Excel auxiliar al superar un determinado número de registros entre tomas y parcelas)

2

INICIO DEL PROCEDIMIENTO

PARA INICIAR EL PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO DEBE SEGUIR LOS SIGUIENTES PASOS:

Inicio del Procedimiento de Forma Electrónica



Acceder y seleccionar:

DNle / Certificado electrónico

Cl@ve permanente
(sólo válido para consultas)

Procedimientos por temas > Agua > Segunda convocatoria de subvenciones en concurr... >

Segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva de proyectos para la digitalización de comunidades de usuarios de agua para regadío en el marco del PI...

Inicio del Procedimiento de Forma Electrónica



Inicio > Zona personal > Autenticación >

Acceder

Autenticación On-line 

Uso de Certificado Digital

En el caso que desee identificarse mediante **certificado digital**, es necesario tener un certificado con anterioridad.

acceder



Plataforma de identificación para las Administraciones

Seleccione el método de identificación de Cl@ve



DNle / Certificado electrónico

Cualquier certificado electrónico cualificado.

Acceso DNle / Certificado electrónico



Cl@ve permanente

Usuario y contraseña. Para usarlo, es necesario [registrarse](#).

Acceso Cl@ve permanente

3 CUMPLIMENTACIÓN

A CONTINUACIÓN, DEBERÁ RELLENAR EL FORMULARIO DE SOLICITUD:

Representación

Marque:

- ✓ **A título personal, o**
- ✓ **En representación** (Si la solicitud se realiza en representación acreditada en el REA, debe rellenar el NIF / NIE del Representado y pulsar en Buscar datos del Representado)

Segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva de proyectos para la digitalización de comunidades de usuarios de agua para regadío en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PERTE Digitalización del Ciclo del Agua)

Cumplimentación

Solicitante

Los campos marcados con * son obligatorios

▶ **Datos Procedimiento**

Procedimiento	Segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva de proyectos para la digitalización de comunidades de usuarios de agua para regadío en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PERTE Digitalización del Ciclo del Agua)
Destino	Dirección General del Agua

▶ **Representación**

Usted presenta esta solicitud* A título personal
 En representación

- Certificado digital de representante
- Representación acreditada en el REA

Si la solicitud se realiza en representación acreditada en el REA, debe rellenar el NIF / NIE del Representado y pulsar en Buscar datos del Representado.

▶ **Datos del Solicitante**

NIF / NIE*	00000000T
Tipo de persona	Física
Nombre / Razón social*	JUAN
Primer apellido*	ESPAÑOL
Segundo apellido*	ESPAÑOL

▶ **Otros Solicitantes**

Nombre completo / Razón Social	
NIF / NIE	

Añadir

Los campos indicados con un asterisco (*) son de cumplimentación obligatoria.

3 CUMPLIMENTACIÓN

A CONTINUACIÓN, DEBERÁ RELLENAR CÓMO QUIERE RECIBIR LAS NOTIFICACIONES Y LOS DATOS DE CONTACTO:

Notificaciones

Marque:

- ✓ **Formato electrónico**
- ✓ Indique el **correo electrónico** donde recibir el aviso de Notificaciones
- ✓ **Rellene** todos los campos obligatorios

» Notificaciones

¿Cómo quiere recibir las notificaciones?

Formato electrónico Papel

Datos de contacto a efectos de notificaciones

Dirección*	<input type="text"/>
País*	<input type="text" value="España"/>
Provincia*	<input type="text" value="-- Provincias --"/>
Municipio*	<input type="text"/>
Código postal*	<input type="text"/>
Teléfono	<input type="text"/>
Teléfono móvil	<input type="text"/>
Correo electrónico*	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>

Si solicitante o representante son personas jurídicas, están obligados a relacionarse con las Administraciones Públicas a través de medios electrónicos.

La documentación se aportará en los siguientes apartados de la solicitud.

Los campos indicados con un asterisco (*) son de cumplimentación obligatoria.

 **Siguiente**

3 CUMPLIMENTACIÓN

Cumplimentación

Solicitar

Los campos marcados con * son obligatorios

Formulario

Nombre/Razón Social:
JUAN

Dirección:
Demo 1

C.P.: 28004 Población: Madrid Provincia: Madrid

N.I.F.: 00000000T Teléfono: Correo electrónico: xxx@xxx.es

Teléfono móvil:

Seleccione aquí el archivo PERTE_Convocatoria2_datossolicitud.xml generado con el Excel con formato: PERTE_Conv2_DigiRegadio.xlsm

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Validar

A CONTINUACIÓN, SELECCIONAR EL ARCHIVO XML (*):

➤ [PERTE_Convocatoria2_datossolicitud.xml](#)

(*) Este archivo se genera a través del Excel Auxiliar: "PERTE_DigiRegadio.xlsx"



3 CUMPLIMENTACIÓN

TRAS ADJUNTAR EL ARCHIVO XML, APARECERÁ LA SIGUIENTE PANTALLA:

Seleccione aquí el archivo PERTE_Convocatoria2_datossolicitud.xml generado con el Excel con formato: PERTE_Conv2_DigiRegadio.xlsm

Ningún archivo seleccionado

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:
<input type="text" value="Juan"/>	<input type="text" value="Español"/>	<input type="text" value="Espalol"/>
NIF:	Total ayuda:	
<input type="text" value="12345678Z"/>	<input type="text" value="138212.4"/>	
Título del proyecto:	Tipo de solicitud:	Número de miembros:
<input type="text" value="DIGITALIZACIÓN DE LA COMUNIDAD DE REGANTES DEMOSTRACION"/>	<input type="text" value="Individual"/>	<input type="text" value="1"/>

➤ A CONTINUACIÓN, ES OBLIGATORIO MARCAR TODAS LAS DECLARACIONES RESPONSABLES:

Declaraciones responsables

DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS A LA ENTIDAD SOLICITANTE:

- Que la citada entidad conoce y cumple todos los requisitos de índole técnica, operativa, jurídica y económica que deben cumplir los beneficiarios, definidos en el artículo 6 de la Orden TED/918/2023, de 21 de julio, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de ayudas por concurrencia competitiva para la elaboración de proyectos de digitalización de comunidades de usuarios de agua para regadío en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PERTE digitalización del ciclo del agua), y se aprueba la convocatoria del año 2023, modificado por la Orden TED/1148/2024, de 18 de octubre, por la que se modifica la Orden TED/918/2023, de 21 de julio, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de ayudas por concurrencia competitiva para la elaboración de proyectos de digitalización de comunidades de usuarios de agua para regadío en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PERTE digitalización del ciclo del agua), y se aprueba la convocatoria del año 2023; y por la que se aprueba la segunda convocatoria de subvenciones (2024).
- Que asume frente al Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, en nombre de la entidad representada, (i) la obligación de informar al Ministerio sobre cualquier incumplimiento que pudiera producirse de los requisitos descritos en el párrafo anterior; y (ii) se compromete a adoptar las medidas materiales y personales necesarias para evitar cualquier posible incumplimiento de los citados requisitos.
- Que es conocedor del obligado cumplimiento del procedimiento regulado por las mencionadas Orden TED/918/2023, de 21 de julio y Orden TED/1148/2024, de 18 de octubre.



CUMPLIMENTACIÓN: RESUMEN SOLICITUD

» Datos Procedimiento

Procedimiento: Segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva de proyectos para la digitalización de comunidades de usuarios de agua para regadío en el marco de Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PERTE Digitalización del Ciclo del Agua)

Destino: Subdirección General de Protección de las Aguas y Gestión de Riesgos - EA0043410 / Dirección General del Agua - E04595806

Solicitud presentada: A título personal

» Información Solicitante

Nombre / Razón social: JUAN
 Primer apellido: ESPAÑOL
 Segundo apellido: ESPAÑOL
 Tipo de persona: Física
 NIF / NIE: 00000000T
 Dirección: Demo 1
 Código postal: 28004
 Municipio: Madrid
 Provincia: Madrid
 País: España
 Teléfono:
 Teléfono móvil:
 Fax:
 Correo electrónico: vcastane@tragsa.es

» Datos específicos del procedimiento

Nombre: Juan
 Primer apellido: Español
 Segundo apellido: Espalol
 NIF: 12345678Z
 Tipo de solicitud: Individual
 Número de miembros:
 Título del proyecto: DIGITALIZACIÓN DE LA COMUNIDAD DE REGANTES DEMOSTRACION
 Total ayuda: 138212.4

» Documentación

La documentación se aportará en los siguientes apartados de la solicitud.

Guarda Continuar



■ Confirmación de solicitud

Solicitar Adjuntar documentación Firmar y registrar Finalización

✓ El borrador de la solicitud se ha almacenado correctamente.

(Recuperar Borrador)

Estará disponible desde la opción "Mis Borradores" de la **Zona personal**.



- Para guardar el Borrador y recuperarlo en otro momento seleccione:
Guardar
- Para continuar con la solicitud seleccione:
Continuar

4

ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN

1. Descarga y cumplimentación de los documentos disponibles al inicio de la solicitud

2. Imprima los documentos en formato PDF antes de firmarlos (para que sean no editables)

3. Seleccione cada archivo (1)

4. Adjunte cada archivo (2)

5. Compruebe los documentos adjuntos

Documentos que debe aportar

Archivo XML: PERTE_Convocatoria2_datossolicitud (obligatorio)

Memoria técnica (obligatorio)

Certificado de cumplimiento de obligaciones tributarias (solo si no autoriza la consulta telemática de datos)

Certificado de cumplimiento de obligaciones Seguridad social (solo si no autoriza la consulta telemática de datos)

Certificado del NIF (obligatorio)

Poder de representación otorgado en favor de la persona física que represente legalmente a la entidad beneficiaria solicitante de la ayuda - Certificado expedido por el secretario de la comunidad de usuarios (obligatorio)

Poder de representación otorgado por los miembros de la agrupación a favor de la persona que solicita la ayuda en nombre de la agrupación (cuando corresponda)

Resolución definitiva del expediente de constitución de la comunidad de usuarios dictada por la administración hidráulica competente (obligatorio)

Estatutos, ordenanzas o reglamentos de la entidad beneficiaria (obligatorio)

Derecho al uso del agua del DPH (obligatorio)

Anexo II-Acuerdo de agrupación (cuando corresponda)

Anexo III-Declaración de cumplimiento de resto de requisitos (cuando corresponda)

Anexo IV-Declaración de cesión y tratamiento de datos (cuando corresponda)

Anexo V-Declaración responsable de compromiso PRTR (cuando corresponda)

Anexo VI-Declaración de ausencia de conflicto de intereses - DACI (cuando corresponda)

Anexo VII-Declaración cumplimiento normativa medioambiental (cuando corresponda)

Anexo VIII-Autorización acceso entidades de control financiero UE (cuando corresponda)

Anexo IX-Declaración generación de ingresos (cuando corresponda)

Anexo X-Autorización consulta datos AEAT SS (cuando corresponda)

Anexo XI-Certificado Acuerdo de Gobierno (obligatorio)

Archivo Excel: PERTE_Convocatoria2_tomasyparcels (cuando corresponda: solo si se genera a través del Excel auxiliar al superar un determinado número de registros entre tomas y parcelas)

Adjuntar Documentación

Documento Ningún archivo seleccionado

(*) Los nombres de los ficheros deben ser válidos: pueden incluir únicamente letras (sin acentos), espacios en blanco, guión bajo (_), medio (-) y/o números. No deben superar los 60 caracteres.

5 FIRMAR Y REGISTRAR

UNA VEZ CUMPLIMENTADA LA SOLICITUD Y ADJUNTADOS TODOS LOS DOCUMENTOS, SE PROCEDE A LA FIRMA Y REGISTRO DE LA SOLICITUD:

Segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva de proyectos para la digitalización de comunidades de usuarios de agua para regadío en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PERTE Digitalización del Ciclo del Agua)

■ Cumplimentación

Solicitar | Adjuntar documentación | **Firmar y registrar** | Finalización

Una vez cumplimentada la información requerida, se procederá a la firma de la solicitud y documentos anexos (si existen).

Para poder realizar la firma de la solicitud es necesario la utilización de la aplicación "AutoFirma" [Más información](#)

Una vez completada la instalación podrá realizar la firma y registro de su solicitud. Tenga en cuenta que para el proceso de firma se le solicitará el certificado digital con el que ha accedido a la Sede Electrónica.

[atras](#) [firmar y registrar](#)

TRAS PULSAR “FIRMAR Y REGISTRAR” APARECERÁ UNA PANTALLA DE LA APLICACIÓN “AUTOFIRMA” Y SE DEBERÁ SELECCIONAR EL CERTIFICADO DIGITAL CON EL QUE SE INICIÓ LA SOLICITUD

6

FINALIZACIÓN

Segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva de proyectos para la digitalización de comunidades de usuarios de agua para regadío en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PERTE Digitalización del Ciclo del Agua)

Confirmación de solicitud

Solicitar |
 Adjuntar documentación |
 Firmar y registrar |
 Finalización

✔ Solicitud finalizada con éxito.

Para consultar el estado de la solicitud acceda a la **Zona personal**.

Para regresar al catálogo **pulse aquí**.

Descargar Justificante: REGAGE24e00000847266

Justificante de registro (formato zip) Descarga

Justificante de registro (formato pdf) Descarga



➤ PODRÁ DESCARGAR EL JUSTIFICANTE DE REGISTRO DE SU SOLICITUD (1)

➤ PODRÁ IGUALMENTE, EN ESTA PANTALLA, CONSULTAR EL ESTADO DE LA SOLICITUD DESDE LA ZONA PERSONAL (2)

JUSTIFICANTE DEL REGISTRO

Número de registro: REGAGE24e00000847266



DATOS REGISTRO

Número de registro: REGAGE24e00000847266

Oficina: Reg. General del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (PRUEBAS)

Procedimiento: Segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva de proyectos para la digitalización de comunidades de usuarios de agua para regadío en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PERTE Digitalización del Ciclo del Agua)

Unidad tramitadora destino: Subdirección General de Protección de las Aguas y Gestión de Riesgos - EA0043410 / Dirección General del Agua - E04595806


 GOBIERNO DE ESPAÑA | MINISTERIO PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA Y EL RETO DEMOGRÁFICO

Sede electrónica

[Procedimientos](#) |
 [Servicios](#) |
 [Tablón de Anuncios](#) |
 Zona Personal

Inicio > Zona Personal > Mis Solicitudes >

[Mis Datos](#) |
 [Mis Borradores](#) |
 Mis Solicitudes |
 [Mis Notificaciones](#)

7

ZONA PERSONAL - Mis Solicitudes



- Guardar borrador de la solicitud y recuperar los datos más adelante.

- Confirmar el estado de la tramitación de la solicitud.
 - Comprobar la documentación enviada.
 - Descargar el justificante de registro.

- Acceder al contenido de las notificaciones enviadas por la Administración Pública (previamente se recibe un aviso en el correo electrónico especificado en la solicitud).

Inicio > Zona Personal > Mis Solicitudes >

Mis Datos Mis Borradores **Mis Solicitudes** Mis Notificaciones Mis Liquidaciones

Procedimiento: Fec. Inicio:

N.Registro Inicial: Fec. Fin:

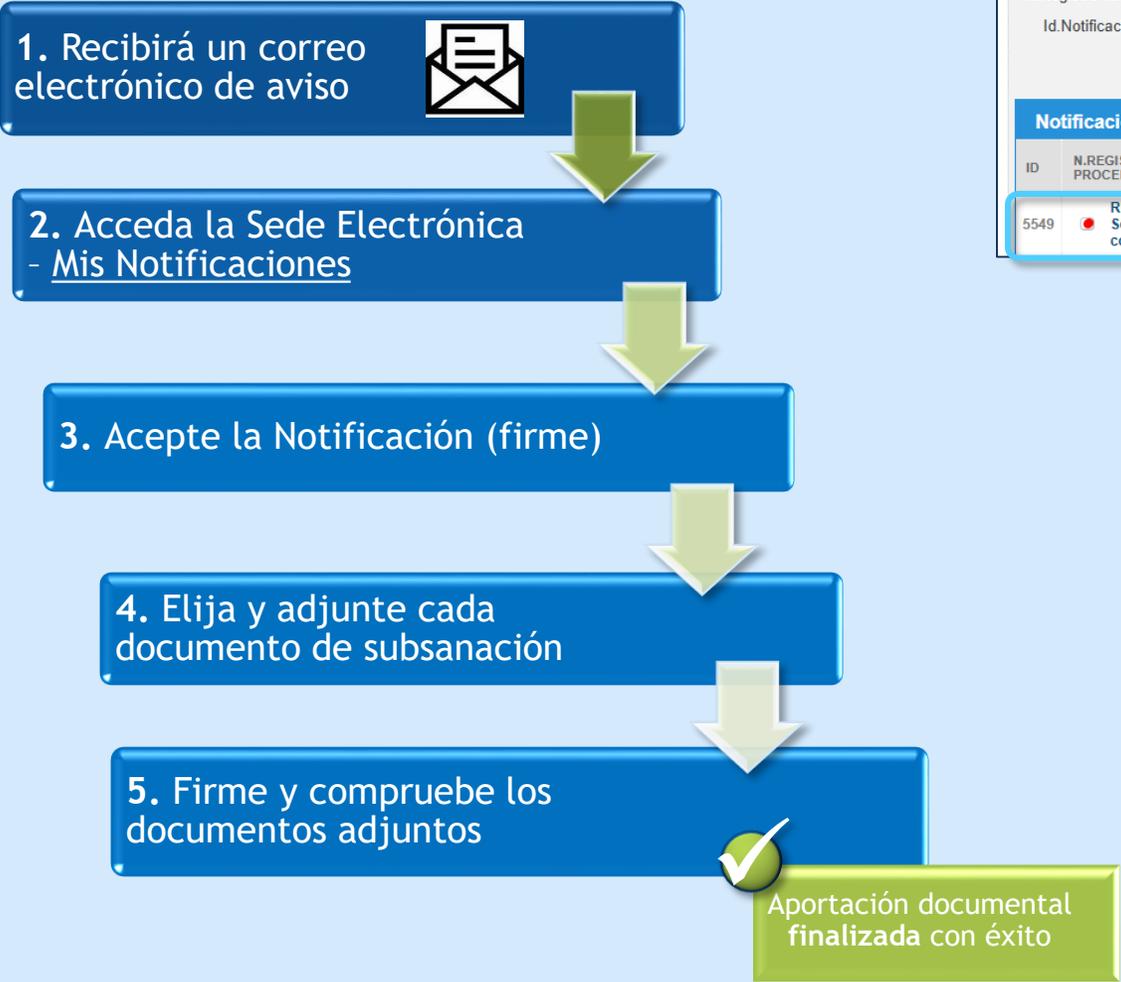
Estado: -- Estados -- Solicitud: A TITULO PERSONAL

Solicitudes por página 10 ▼ 1 - 10 de 3418 - A TITULO PERSONAL Página 1/342 > >>

PROCEDIMIENTO	N.REGISTRO INICIAL	SOLICITANTE	REPRESENTANTE	ESTADO	FECHA
Segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva de proyectos para la digitalización	REGAGE24e0000084...	00000000T		Solicitado	21/11/2024 11:10:05

7 ZONA PERSONAL - Mis Notificaciones

EL PROCEDIMIENTO DE RECEPCIÓN DE UNA NOTIFICACIÓN Y ENVÍO DE SUBSANACIÓN ES EL SIGUIENTE:



Inicio > Zona Personal > Mis Notificaciones >

Mis Datos Mis Borradores Mis Solicitudes **Mis Notificaciones** Mis Liquidaciones

Procedimiento: Estado: -- Todos --
N.Registro Inicial: Tipo: -- Todos --
Id.Notificación: En calidad de: TITULAR

Buscar

Notificaciones por página 10 | 1 - 10 de 865 Página 1/87 > >>

ID	N.REGISTRO INICIAL PROCEDIMIENTO	INTERESADO (REPRESENTANTE)	TIPO	ESTADO	CREACION	APERTURA RECHAZO EXPIRACION	LIMITE
5549	REGAGE24e00000C Segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva de pr	00000000T	Subsanación	Abierta	19/11/2024		26/11/2024 (subsanación)

Aceptar Notificación Rechazar Notificación Volver

Adjuntar Documentación

Documento No se ha seleccionado ningún archivo

+ 1. SUBSANACION.pdf

Proceso de Aportación Documental

Solicitar Adjuntar documentación Firmar y registrar Finalización

Una vez cumplimentada la información requerida, se procederá a la firma de la solicitud y documentos anexos (si existen).

Para poder realizar la firma de la solicitud es necesario la utilización de la aplicación "AutoFirma" [Más información](#)

Una vez completada la instalación podrá realizar la firma y registro de su solicitud. Tenga en cuenta que para el proceso de firma se le solicitará el certificado digital con el que ha accedido a la Sede Electrónica.

Correo electrónico para dudas y consultas:

Bzn-PERTE-ciclo-agua@miteco.es



 Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia

PERTE
de digitalización
del ciclo del agua



#EspañaTransforma