



MINISTERIO
PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA
Y EL RETO DEMOGRÁFICO

ORGANISMO
AUTÓNOMO
PARQUES
NACIONALES



XIII SEMINARIO DE SEGUIMIENTO A LARGO PLAZO EN LA RED DE PARQUES NACIONALES

30 de septiembre, 1, 2 de octubre de 2024

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL RED DE PARQUES NACIONALES: Parque Nacional de Garajonay

Sistema de gestión de la información del bloque (1), la que podría integrarse en una biblioteca o en un centro de documentación:

➤ **Catalogo de biblioteca**

- Aproximadamente 1824 referencias (1.A-00001; 12.L-11901)

DEBILIDADES

No hay responsable asignado.
Mucha documentación pendientes de incorporar.
Copias diferentes del catálogo.
Personal sin acceso a carpetas compartidas.

➤ **Dónde se ubica**

- Centro de visitantes (sala de documentación)
- Oficina de administración

➤ **Donde se vuelca la información**

- Archivo Word. Se indica ubicación o si está prestado.

➤ **Localización y acceso a esa información**

- Interno: carpeta compartida.
- Externo: no hay, sólo para medios propios, investigadores y gente en prácticas.



MINISTERIO
PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA
Y EL RETO DEMOGRÁFICO

ORGANISMO
AUTÓNOMO
PARQUES
NACIONALES



XIII SEMINARIO DE SEGUIMIENTO A LARGO PLAZO EN LA RED DE PARQUES NACIONALES

30 de septiembre, 1, 2 de octubre de 2024

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL RED DE PARQUES NACIONALES: Parque Nacional de Garajonay

Sistema de gestión de la información del bloque (2), que podría estar en un sistema de información georreferenciada, en un sistema de gestión de datos, en BBDD o archivos de datos.

➤ ¿Se cuenta con un catálogo de datos/metadatos?

- Sistema de archivo de datos (en carpetas), varias BBDD, shp, kml, cad, pdf, etc. Metadatos parcialmente. Muchos archivos de análisis y capas de trabajo.
- BBDD SIG. Agrupa todo lo que se considera definitivo, disponible para todos los usuarios.
 - Acceso desde GIS y PGAdmin (actualmente restringido)
 - Conectado a Visor web (acceso público y con restricción capas). Funciona como catálogo.

➤ Dónde se ubica o se vuelca la información:

- Carpeta PC técnico responsable y BBDD en servidor (TTEC)

➤ Localización y acceso a esa información:

- Interna: visor web o comunicación personal
- Externa: visor web (posibilidad)

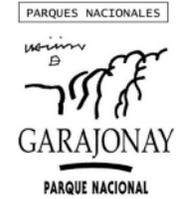
DEBILIDADES

Coordinar con visor Red PPNN.
Personal demanda tener acceso mediante un GIS, no solo un visor.
Visor con dificultad para cargar archivos raster.
Valorar crear un Open Data.



MINISTERIO
PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA
Y EL RETO DEMOGRÁFICO

ORGANISMO
AUTÓNOMO
PARQUES
NACIONALES



XIII SEMINARIO DE SEGUIMIENTO A LARGO PLAZO EN LA RED DE PARQUES NACIONALES

30 de septiembre, 1, 2 de octubre de 2024

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL RED DE PARQUES NACIONALES: Parque Nacional de Garajonay

Experiencia demostrativa de interés (si se cuenta con ella)

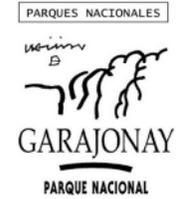
Experiencia con el manejo de las herramientas actuales del Sistema de Información de la Red de Parques Nacionales:

- encuesta SIR de intercambio de información y repositorio de información
 - problemas con la lista biodiversidad
 - correlación con memoria de los Parques
- catálogo colectivo de bibliotecas de parques nacionales
- visor cartográfico
 - mejorar coordinación actualización información
 - posibilidad integrar visor gestión



MINISTERIO
PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA
Y EL RETO DEMOGRÁFICO

ORGANISMO
AUTÓNOMO
PARQUES
NACIONALES



XIII SEMINARIO DE SEGUIMIENTO A LARGO PLAZO EN LA RED DE PARQUES NACIONALES

30 de septiembre, 1, 2 de octubre de 2024

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL RED DE PARQUES NACIONALES: Parque Nacional de Garajonay

Experiencia de gestión de información con LTER (si se tiene)

- No en plataforma LTER.
- Programa seguimiento variables ecológicas (30 años).

Datos que se transfieren regularmente:

- BMS Lepidópteros
- Banco de Datos de Biodiversidad de Canarias BIOCAN (censos, inventarios, observaciones)
- Repositorio Seminario UP

	Qué tenemos	Sistema de archivo y almacenamiento	Ubicación	Responsable	Propuestas
Libros y Revistas	Tenemos un listado de bibliografía con aprox. 1.824 documentos (libros y revistas) más unos 106 sin catalogar y otros tantos en PDF. Unos 387 sobre el Parque. Más de 500 libros y de 40 revistas. La cifra de revistas es orientativa, sería cantidad de ejemplares, NO de suscripciones. Se incluyen publicaciones propias: capítulos en libros, artículos en revistas científicas o de divulgación, etc.	Catalogado en un archivo Excel, con código asignado para facilitar localización y guardado físicamente en la biblioteca del centro de visitantes. El listado y los PDF en carpeta compartida. No se cuantifica el número de consultas internas. De manera general, sólo se permiten consultas externas a alumnos en prácticas e investigadores.	Sala de documentación ubicada en centro de visitantes. CDT - CDC	No asignado.	Asignar un responsable, actualizar el catálogo incluyendo todo lo que hay en esta tabla. Indicar en cada referencia su ubicación.
Informes, estudios, documentos internos	Planes sectoriales y Programas (educación ambiental, voluntariado, comunicación, CETS, conservación de especies amenazadas, restauración, seguimiento ecológico, especies invasoras, etc.).	En el Excel y en carpeta compartida (incompleto). No está sistematizado.	CDT - CDC. Los de CETS están publicados en la web específica.	No asignado. Dirección y técnico de cada área de gestión	Asignar un responsable, actualizar Excel y repositorio completo en carpeta compartida.
	Informes de seguimiento (áreas incendiadas, especies amenazadas, programa de seguimiento variables ecológicas, especies invasoras, uso público, CETS, etc.). +100	En el Excel y en carpeta compartida (incompleto). No está sistematizado.	Los del LIFE Garajonay Vive estaban en su propia web, pero se caducó.		
	Informes proyectos de investigación autorizados (memoria que se exige al finalizar)	Registro Administración			Además, crear un repositorio web para lo que pueda ser accesible para gente externa.
	Series de datos meteorológicos e hidrológicos, propios (seguimiento) y ajenos (recopilados)	Registros Tragsatec	CDT	Luis TTEC	
	Series de datos: censos e inventarios, propios (seguimiento, amenazadas, invasoras, etc.) y ajenos (Gobierno de Canarias, Cabildo)	Registros Tragsa y Tragsatec (carpeta física y digital) BMS Lepidópteros IFN: complementario pero no coordinado.	CDT	Tragsa, TTEC	
	Materiales Uso Público: unidades didácticas y otros de EA e Interpretación.		Carpeta digital compartida Repositorio Seminario UP (nube CENEAM)	UP	
	Estadísticas Visitantes. Archivos con datos de las estadísticas de visitantes	Registro anual	Carpeta digital compartida (entono colaborativo)	Jose UP	
	Estadísticas Biodiversidad. Citas procedentes de publicaciones, censos, inventarios y observaciones.	Archivos Excel. Datos georreferenciados se pasan a GIS y se comunican a BIOCAN.	Carpeta digital compartida*. Web BIOCAN (externo).	Fede TTEC	
	Memorias anuales del PNG.	En el Excel y en carpeta compartida	Carpeta digital compartida.	Dirección Fede TTEC	

	Qué tenemos	Sistema de archivo y almacenamiento	Ubicación	Responsable	Propuestas
Videos	Unos 30 videos. Documentales, videos cortos. Copias de todos en formato digital, algunos también en VHS o DVD (si se distribuyeron). No se incluyen las publicaciones propias de las RRSS.	En el Excel y en carpeta compartida (incompleto)	Carpeta digital compartida. Existen canales de Youtube o perfiles RRSS donde están publicados algunos.	No asignado. Dirección y técnico de cada área de gestión	Incluirlo todo en el Excel y en el repositorio.
Documentos sonoros	Audioguías de los senderos y alguna guía sonora.	En el Excel y en carpeta compartida (incompleto)	Carpeta digital compartida. Audioguía accesible desde QR. Los audios están ubicados en la web del PNG de Canarias. Guía sonora en Centro de documentación: CV	No asignado.	Incluirlo todo en el Excel y en el repositorio.
Fotografías y Dibujos	Seguramente más de 40000 fotografías digitales. Algunas antiguas en formato diapositiva. También ilustraciones dibujadas de alta calidad.	En carpetas propias o compartida. También en Google Fotos, Drive, etc.	Carpeta digital compartida. Cada persona en su PC.	No asignado	Incluirlo todo en el Excel y en el repositorio, con clasificación por temas, fechas y autoría.
Mapas-Planos (incluido digital)	Cartografía que genera el propio PNG y que recibe de otras fuentes. Archivos vectoriales y ráster, ortofotos, MDT, etc. También planos PDF.	Se almacena en una base de datos digital. Lo que se considera definitivo (oficial) se incorpora en una base de datos geográfica, accesible desde una herramienta web (visor). Ya no creamos carpetas de mapas en papel (la última general de 2004 y plan restauración 2008).	Carpeta digital no compartida y Visor web.	Fede TTEC	Coordinar herramienta web Red PPNN. El personal Parque demanda tener acceso mediante un GIS, no solo un visor (guardas). Valorar crear un Open Data.
Artículos, normativas	Unos 50 textos legales. Hay listados y archivos en PDF.	No sistematizado	Carpeta digital compartida. Páginas web de Boletines oficiales (externo).	No asignado	Excel. Solo es necesario tener un listado actualizado de normativa vinculante.
Posters	Unos 10 de congresos y seminarios: uso público, seguimiento, conservación, CETS. Están en papel, sin datos sobre soporte digital. Además, están los de la Red de PPNN.	En el Excel (incompleto) No sistematizado.	Carpeta digital compartida. En centro de visitantes, oficina PNG y oficina Tragsatec. Algunos guardados.	No asignado	Añadirlos al registro Excel y guardar copia digital (y en papel).
Infografías	CETS (varias sobre la CETS en cifras)		Página web de la CETS	Conchi, Fede	
Exposiciones	Exposiciones o materiales itinerantes. En formato digital y físico. 3 Exposiciones itinerantes: LIFE incendio, LIFE centros y Aniversario Patr. Mundial. 1 Roll up: CETS	En el Excel (incompleto)	Carpeta digital compartida. Material físico en la sala de documentación.	No asignado	Incluirlo todo en el Excel, indicando ubicación, y en el repositorio

	Qué tenemos	Sistema de archivo y almacenamiento	Ubicación	Responsable	Propuestas
Difusión, referencias en medios y redes	Se estima 144 publicaciones en prensa y RRSS en un año. Unas 10 apariciones anuales en TV nacionales y extranjeras. Presentaciones Power Point	Existe dossier de prensa. No se comunica apariciones prensa de todas áreas de gestión.	Dossier de prensa UP en carpeta digital. Cada persona en su PC. Web medios comunicación (externo).	No asignado.	Incluirlo todo en el Excel y en el repositorio. Dossier de prensa extensible a todo el Parque.
Otros					
- Folletos y material informativo propio	Material para compartir y el obsoleto se guarda para consulta: folleto general (4 idiomas), folleto de rutas (no publicado), folleto de senderos autoguiados, guía del PN Garajonay, etc.	En el Excel. Se guarda copia digital. Hay un inventario.	En carpeta compartida digital. También están disponibles en las páginas web del PNG y de la CETS.		Incluirlo todo en el Excel y en el repositorio
- Folletos y material promocional externo	Folletos y material promocional fundamentalmente de otras administraciones y empresas turísticas del parque y de su entorno, y de otros espacios naturales. Estimado más de 250 diferentes.	Se guarda material en formato físico fundamentalmente, algunos en formato digital. No sistematizado. Hay un listado obsoleto.		¿?	Incluirlo todo en el Excel y en el repositorio
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Para distribución a visitantes en centros de información del PNG. 	Hay un inventario de los que son para repartir.	Algunos disponibles en formato digital en páginas web.	¿?	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Otros no son para repartir, solo para consulta. Se incluye material del parque obsoleto. 	No sistematizado. Guardado en carpetas.	Física. JB.	Varios técnicos.	
- Documentación de tipo administrativo	Contratos, pliegos, facturas, autorizaciones, concesiones, solicitudes, denuncias, títulos, etc.	Procedimiento funcionamiento legal de las AAPP	Registro AAPP Sede electrónica	Dirección, administración y guardería	
- Patronatos y Comisiones	Actas y acuerdos				

- Libros y revistas
- Informes, estudios, documentos internos.
 - Planes sectoriales y programas
 - Informes de seguimiento de actuaciones
 - Informes de proyectos de investigación autorizados
 - Series de datos meteorológicos e hidrológicos
 - Series de datos de censos e inventarios
 - Unidades didácticas, proyectos y actividades EA, otros EA e Interpretación.
 - Estadísticas visitantes
 - Estadísticas biodiversidad
 - Memorias anuales Parque
- Videos
- Documentos sonoros
- Fotografías y dibujos
- Mapas
- Normativa (legal)
- Posters e infografías
- Exposiciones
- Difusión, referencias en medios y redes
- Folletos y material informativo/promocional (propio y externo)

- Mapas y planos digital GIS

- Documentación administrativa
- Patronatos y Comisiones (actas y acuerdos)