

Ficha de datos de una Buena experiencia en Acción 21 Ansoain_Ficha 2.

BUENA EXPERIENCIA EN ACCIÓN 21			
1. Datos básicos de la Buena Práctica			
Título:	Fiestas sostenibles en Ansoain.		
Idea innovadora:	<p>“Se puede disfrutar de la fiesta respetando las personas y el entorno”. Hacer sostenibles los eventos festivos como medio también de concienciación e implicación de la población.</p> <p>Se trata de una iniciativa pionera y experiencia piloto para todas las partes implicadas en este proyecto.</p>		
Localización:	Ansoáin	Año:	2009
Territorio afectado:	Ansoáin		
Entidad promotora:	Ayuntamiento de Ansoáin		
Agenda Local 21 en la que se encuadra:	Agenda Local 21 Ansoáin		
Fechas clave de la actuación:	Fecha de inicio:	Junio de 2009	
	Fecha de finalización:	Diciembre de 2009	
	Otras fechas de interés:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 15 de septiembre firma del convenio de colaboración con el CRANA y con la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona. ▪ Del 17 al 20 de septiembre fiestas populares. ▪ 5 de octubre de 2009: reunión municipal de evaluación. 	
Área temática (seleccionar ¹):	<input type="checkbox"/> Agua	<input type="checkbox"/> Espacio público	
	<input type="checkbox"/> Biodiversidad	<input type="checkbox"/> Gestión urbana	
	<input type="checkbox"/> Calidad del aire	<input type="checkbox"/> Indicadores	
	<input type="checkbox"/> Cambio climático	<input type="checkbox"/> Interrelación rural-urbano	
	<input checked="" type="checkbox"/> Cohesión social	<input type="checkbox"/> Movilidad	
	<input type="checkbox"/> Complejidad urbana	<input type="checkbox"/> Ordenación del territorio	
	<input checked="" type="checkbox"/> Desarrollo económico sostenible	<input checked="" type="checkbox"/> Residuos	
	<input checked="" type="checkbox"/> Divulgación	<input type="checkbox"/> Ruido	
	<input type="checkbox"/> Edificación	<input type="checkbox"/> Sociedad del conocimiento	
<input type="checkbox"/> Energía	<input type="checkbox"/> Urbanismo		
Compromisos de Aalborg relacionados (seleccionar ¹):	<input type="checkbox"/> 1. Formas de gobierno	<input checked="" type="checkbox"/> 2. Gestión municipal hacia la sostenibilidad	3. Bienes naturales comunes
	<input checked="" type="checkbox"/> 4. Consumo y formas de vida responsables	<input type="checkbox"/> 5. Planificación y desarrollo urbanístico sostenible	<input type="checkbox"/> 6. Mejor movilidad y reducción del tráfico

¹ Es posible seleccionar más de uno.

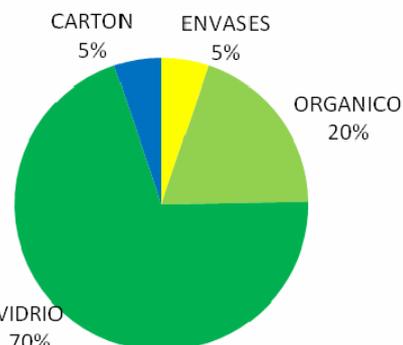
BUENA EXPERIENCIA EN ACCIÓN 21			
	<input type="checkbox"/> 7. Acción local para la salud	<input type="checkbox"/> 8. Economía local viva y sostenible	<input checked="" type="checkbox"/> 9. Igualdad y justicia social
	<input type="checkbox"/> 10. De lo local a lo global		
Persona de contacto:	Nombre y apellidos:	Laura Sánchez Azcona	
	Entidad y cargo:	Ayuntamiento de Ansoáin/ Responsable de AL21	
	Dirección:	Calle Mendikale 6-8, 1ª planta. 31013 Ansoáin	
	Teléfono:	948 38 40 48	
	Fax:	948 13 22 00	
	E-mail:	Agendalocal21@ansoain.es	
	Página web:	Ansoain@ansoain.es	
Otros documentos o páginas web de referencia complementarias (a detallar):	http://www.ansoain.es/es/ayuntamiento/servicios/object.aspx?o=62310	Enlace a imágenes ilustrativas:	
2. Descripción de la Buena Práctica			
Situación de partida:	<p>En 2008 el Ayuntamiento de Ansoáin adquiere su compromiso con la sostenibilidad mediante la firma de la Carta de Aalborg y el impulso de la Agenda Local 21.</p> <p>Como forma de llevar a la práctica este compromiso, ese mismo año se introduce en fiestas el vaso reutilizable con un resultado desigual. Partiendo de esta experiencia, en 2009 se firma un convenio de colaboración con el Centro de Recursos Ambientales de Navarra (CRANA) y la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona para la realización de unas fiestas sostenibles.</p> <p>Como en cualquier otro municipio, las fiestas patronales en Ansoáin suponían una fuente ingente de residuos sin hacer demasiadas consideraciones hacia el entorno o las personas.</p>		
Objetivos y metas de sostenibilidad formulados:	<p>Objetivos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir la sostenibilidad de manera transversal en la campaña municipal de fiestas a través de los distintos actos organizados. ▪ Difundir y visibilizar el concepto de sostenibilidad. ▪ Sensibilizar e implicar a la población para avanzar y conseguir unas fiestas más sostenibles. ▪ Favorecer la participación equilibrada de mujeres y hombres en los eventos programados, tanto en el espacio público como en el privado. ▪ Proponer nuevas líneas de actuación para futuros eventos y la próxima campaña de fiestas. <p>Metas</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Materializar el compromiso municipal con el desarrollo sostenible de Ansoáin implementando criterios sociales, éticos y medioambientales en la campaña. ▪ Coordinar a las distintas áreas municipales en la campaña de fiestas sostenibles. ▪ Dotar de herramientas a los distintos servicios municipales y entidades que participan en las fiestas, para integrar criterios sostenibles. ▪ Crear estructuras municipales que apoyen y gestionen el desarrollo sostenible de manera transversal. ▪ Minimizar la generación de residuos y fomentar su separación y adecuada gestión en los eventos festivos. Y además contribuir a que estos conceptos sean extensibles también en los hábitos diarios de la ciudadanía. ▪ Difundir entre la población de Ansoáin las actuaciones sostenibles de la campaña. ▪ Dinamizar un proceso común de reflexión de las distintas áreas municipales, tanto a nivel técnico como político, sobre los resultados 		

BUENA EXPERIENCIA EN ACCIÓN 21	
<p>Actuación llevada a cabo, metodología y otras entidades que han participado en su desarrollo:</p>	<p>y la valoración de la evaluación de este proyecto.</p> <p>Acciones</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Diseño y desarrollo técnico del proyecto. ▪ Elaboración de un Decálogo de Sostenibilidad atendiendo a todos los criterios sociales, éticos y medioambientales recogidos en los Compromisos de Aalborg. ▪ Difusión: <ul style="list-style-type: none"> • Creación de logotipo municipal, "Ansoain sostenible, Antsoain iraunkorra". • Distribución de pegatinas: unas con el logo, otras para la separación de residuos y otras para señalar espacios igualitarios. • Cartas informativas a las sociedades y colectivos. • Anuncio de la campaña en el programa de fiestas. • Programa de mano-mapa con identificación de las papeleras diferenciadas y cartel de señalización de las papeleras diferenciadas. • "Roll up" identificativo de los actos. • Carteles informativos sobre la campaña de sostenibilidad, carteles específicos con mensajes de sensibilización sobre reciclaje. • Elaboración de un boletín digital para la difusión del proyecto entre el personal político y técnico del Ayuntamiento, asociaciones, colectivos y ciudadanía, contenidos para la web municipal, programa de radio CADENA SER, rueda de prensa para presentar la campaña. ▪ Actuaciones que atienden a criterios sociales: <ul style="list-style-type: none"> • Campaña de Igualdad en Fiestas para el fomento de la corresponsabilidad en las tareas de domésticas y en contra del acoso y los abusos sexuales. Soportes utilizados: delantal sobre igualdad y sostenibilidad, carteles, presencia de la campaña en el programa de fiestas, pegatinas de espacio igualitario y sumarse a la campaña del Instituto Navarro de Igualdad. • Transversalizar el uso no sexista del lenguaje ni de imágenes en todo el proceso de la campaña. • Sensibilización y participación ciudadana en diferentes actos de fiestas (comida de jubiladas/os, calderotes, café concierto para las mujeres, Txoznas...). ▪ Actuaciones que atienden a criterios medioambientales: <ul style="list-style-type: none"> • Minimización y gestión de residuos (separación para su reciclaje) con los puntos verdes, incluido un mapa con esos puntos verdes señalizados. • Uso del papel reciclado en todas las acciones de difusión, externas e internas. • Minimización y gestión de residuos (separación para su reciclaje) y materiales reutilizables en los eventos gastronómicos. • Productos de proximidad. ▪ Actuaciones que atienden a criterios éticos: <ul style="list-style-type: none"> • Uso de productos de comercio justo en los eventos gastronómicos responsabilidad directa del Ayuntamiento. • Fomento del consumo responsable. ▪ Evaluación de la campaña. Diseño de indicadores, recogida de datos, resultados y conclusiones. Difusión de los resultados de la evaluación. ▪ Elaboración de una buena práctica para transferir a otras Entidades Locales, Administraciones y Organizaciones. <p>Metodología</p> <p>La Campaña "Sostenibilidad en fiestas de Ansoáin" tuvo un carácter global e integral. Global porque aunó la participación del Ayuntamiento, a nivel político y técnico, y de la ciudadanía antes, durante y después de</p>

BUENA EXPERIENCIA EN ACCIÓN 21	
	<p>las fiestas. Esto es, en diferentes actuaciones como la presentación y difusión del propio proyecto, las acciones realizadas, su evaluación,...</p> <p>Además el contacto y la coordinación se realizaron mediante reuniones, encuestas, etc.</p> <p>Además, el trabajo coordinado entre Agenda Local 21 (el Servicio Responsable del Desarrollo Sostenible en Ansoáin) y el Servicio de Igualdad favorece la integración en este proyecto de la perspectiva de género en la apuesta de Sostenibilidad del municipio.</p> <p>Cuenta, también, con la colaboración de otros Servicios Municipales como: Cultura, Servicios Generales, Jardinería, Euskera, Policía Municipal, el Servicio de Empleo, los Servicios Sociales de Base, la Casa de la Juventud...</p> <p>A nivel extramunicipal se coordinó y colaboró con la Fundación Centro de Recursos Ambientales de Navarra (CRANA) y con la Mancomunidad de Servicios de la Comarca de Pamplona, entidades con las que se firmó un convenio de colaboración.</p> <p>Se ha contado con el apoyo de las Txoznas, uno de los puntos más activos en fiestas introduciendo acciones para minimizar los residuos y gestionarlos adecuadamente.</p> <p>El <i>carácter integral</i> del proyecto se centra en que atiende a la sostenibilidad entendida en su concepto más amplio, visibiliza la interrelación entre los diferentes criterios que abarca.</p> <p>Es un proyecto pionero en la zona y se está difundiendo como una Buena Práctica en materia de sostenibilidad a otras organizaciones y entidades locales.</p>
<p>Situación posterior al desarrollo de la actuación (Impacto y Sostenibilidad):</p>	<p>Impacto</p> <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se ha logrado introducir y visibilizar la sostenibilidad de manera transversal en eventos del programa festivo, atendiendo el compromiso municipal recogido en nuestro decálogo implementando criterios medioambientales (separación de residuos, reutilización y reciclaje, biodegradación, ...), sociales (visibilización y protagonismo de las mujeres en las fiestas, campaña sensibilización del INAI sobre corresponsabilidad y acoso sexual, uso no sexista del lenguaje en los materiales de difusión, ...) y Éticos (uso de productos de comercio justo en los eventos gastronómicos). ▪ Se ha hecho mucho hincapié en el concepto global (medioambiental, social y ético) de la sostenibilidad a través de la difusión del decálogo en el programa de fiestas y de los conceptos básicos en los 2000 delantales obsequio de fiestas del Servicio de Igualdad, repartidos en distintos actos entre la ciudadanía de Ansoain. También se ha realizado una presentación pública a cargo de la Agenda Local 21 y el Servicio de Igualdad en los actos seleccionados donde se ha señalado a las personas asistentes donde se materializan los criterios trabajados. ▪ Se realizó una encuesta de evaluación en dos de los actos programados, la comida para las personas mayores del día 19 de septiembre de 2010 y el café-concierto para las mujeres del día 20 de septiembre de 2010. ▪ Los resultados de la gestión de los residuos de los eventos trabajados fueron: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Comida personas mayores: los residuos totales generados y recogidos en la comida fueron 154 kg. Ello implica una generación de 0,50 kg/persona.

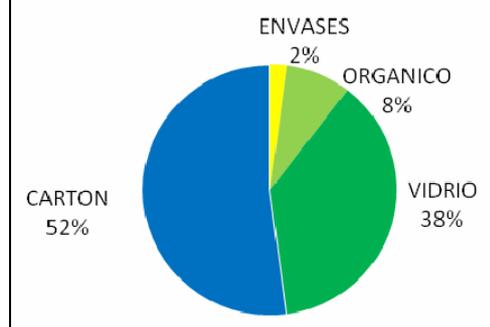
BUENA EXPERIENCIA EN ACCIÓN 21

Comida jubilación (kg)



- Café Concierto: los residuos totales generados y recogidos en el café fueron 48 kg. Supone una generación de 0,12 kg/persona.

Café concierto (kg)



- Txoznas. La estimación de residuos medios totales recogidos fue de 305,25 kg.

Propuestas futuras:

- Impacto de género en el proyecto de fiestas sostenibles (protagonismo equilibrado de mujeres y hombres en las fiestas, uso no sexista del lenguaje, fomento de la corresponsabilidad, condena social del acoso sexual...).
- Reunión previa con Servicios concretos del Ayuntamiento y una general con todas las partes implicadas.
- Reunión con los colectivos para fomentar la participación social en el proyecto de sostenibilidad.
- Implicar a las sociedades gastronómicas y a los bares en la recogida selectiva de los residuos.
- Introducir criterios sostenibles en las bases del concurso del cartel de fiestas.
- Ampliar los actos en los que se trabaje transversalmente la sostenibilidad: los calderetes y las meriendas para la juventud.
- Visibilizar la campaña en la web municipal.
- Informar a feriantes que acuden a las fiestas de las pautas a seguir en materia de sostenibilidad.
- Mejora del acondicionamiento del recinto de las Txoznas.

BUENA EXPERIENCIA EN ACCIÓN 21

- Mejorar la comunicación y difusión de y en los actos: sms, infolocal, paneles informativos...

Logros:

- Se ha materializado el compromiso con la sostenibilidad del Ayuntamiento mediante un decálogo propio que traslada los compromisos de Aalborg al ámbito de Ansoáin.
- Hemos coordinado a las distintas áreas municipales mediante reuniones sectoriales y una reunión general.
- Asesoramiento personalizado y acompañamiento a cada servicio municipal y otras entidades locales mediante una asistencia técnica en sostenibilidad.
- Se ha constituido un grupo de trabajo liderado por la Agenda Local 21 en el que se integra el Servicio de Igualdad y que está apoyado por el CRANA.
- Se ha mejorado notablemente la separación y gestión de los residuos.
- Se ha difundido la campaña al utilizar diferentes canales (prensa, reuniones colectivos, carteles, mapas de puntos verdes, presencia directa en los actos seleccionados, delantales, pegatinas,...).
- Se reflexionó en común en una sesión de trabajo final donde se valoró la campaña entre todos los servicios implicados, recogiendo las aportaciones para la campaña del año siguiente.

3. Evaluación de la Buena Práctica; lecciones aprendidas

Puntos fuertes y oportunidades:

Fortalezas:

- Compromiso político del Ayuntamiento con la sostenibilidad.
- Decálogo de compromiso con la sostenibilidad del Ayuntamiento de Ansoáin.
- Integración del proyecto en las líneas estratégicas locales de transversalización de la sostenibilidad.
- Introducción de la perspectiva de género en todos los proyectos y actuaciones de la Agenda Local 21.
- Convencimiento de la importancia de convertirse en modelo de referencia para otras entidades y ciudadanía de la localidad, de desarrollar nuevas formas de trabajo que se puedan transformar en buenas prácticas internas y externas.
- Contamos con herramientas: el Plan Estratégico Local, el Plan de Acción Local de Agenda 21, el I Plan de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres y el Decálogo de Sostenibilidad que recoge los compromisos concretos del Ayuntamiento en la materia.
- Contamos con estructuras: la Agenda Local 21 y el Servicio de Igualdad, que conforman un equipo de trabajo consolidado en el que se integran, según los proyectos, otros servicios como: Empleo, Cultura, Euskera, Servicios Sociales, Administración, Urbanismo, Mantenimiento...
- Se visibiliza a nivel técnico la necesidad de que se integren y consoliden la Agenda Local 21 y el Servicio de Igualdad totalmente y en igualdad de condiciones con otros servicios dentro de la institución.
- Existe ya un modelo de proceso de trabajo, un equipo de trabajo y coordinación con otras áreas municipales.
- Se ha realizado formación en contratación pública sostenible para el personal político y técnico del Ayuntamiento, visibilizándose su necesidad.
- Se ha realizado formación en Igualdad de Oportunidades para el equipo de trabajo que lidera el proceso, integrándose después de manera continua a lo largo de las planificaciones anuales.

BUENA EXPERIENCIA EN ACCIÓN 21

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Existe coordinación y colaboración con otras entidades como el Departamento de Desarrollo Rural y Medioambiente de Gobierno de Navarra, la Red Nels, CRANA, INAI, Ayuntamiento de Noain-Valle de Elorz, la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona, los centros escolares, colectivos y asociaciones. ▪ Tenemos ya fecha de convocatoria de todos los agentes implicados para la edición del 2010, a partir de abril. ▪ Contamos con la ampliación de los turnos del servicio de limpieza. ▪ Se ha detectado la necesidad de instalar papeleras diferenciadas con mensajes dirigidos al público adolescente en zonas de botellón. <p>Oportunidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Existencia de la Red NELS que favorece la coordinación y colaboración con otras entidades. • Buenas prácticas de otros municipios y entidades transferibles y adaptadas a nuestra realidad local. • Existencia de entidades que trabajan, desde distintos enfoques, criterios de desarrollo sostenible como el Departamento de Medio Ambiente y Urbanismo de Gobierno de Navarra, el CRANA, el INAI, el Ayuntamiento de Noain-Valle de Elorz, la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona, ... • Existencia de la campaña del INAI "Igualdad en Fiestas" para Entidades Locales de Navarra. • Existencia de distintas subvenciones publicas para la ejecución de estos proyectos: CRAN, Instituto Navarro para la Igualdad, Mancomunidad de la Comarca de Pamplona... • Mayor sensibilización social sobre el desarrollo sostenible. • Existe apoyo social de colectivos y sociedades al proyecto.
<p>Puntos débiles y amenazas:</p>	<p>Debilidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Las fechas en las que se desarrollan las fiestas, justo después del período vacacional del verano, ha dificultado la organización de la experiencia. ▪ La falta de tiempo (el equipo de asistencia técnica inició su actividad en el mes de junio). ▪ El Ayuntamiento tuvo una desigual experiencia previa con bares el año pasado. ▪ Todavía falta una visión global en algunas áreas y servicios municipales. ▪ Falta constituir el Consejo de Sostenibilidad como órgano de participación, coordinación y consulta entre todas las partes implicadas. ▪ Los servicios municipales que lideran este proceso, Agenda Local 21 e Igualdad, son de reciente creación y son considerados por algunas de las áreas como "ramificaciones" del Ayuntamiento y no pilares básicos de la institución. ▪ Resistencias a nuevas dinámicas de trabajo. ▪ Falta un Plan de Comunicación Interno y Externo. <p>Amenazas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ En las papeleras diferenciadas instaladas en la vía pública se ha encontrado vidrio. No se usó el iglú para botellas sueltas. ▪ A nivel general asimilación parcial del marco teórico, confusión de conceptos como Sostenibilidad/Medioambiente. ▪ Escasos recursos económicos, técnicos y humanos para trabajar

BUENA EXPERIENCIA EN ACCIÓN 21											
	<p>la sostenibilidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> Todavía persiste el mito de la igualdad real en algunas personas políticas y técnicas, o se vivencia como un tema secundario y no prioritario, también entre la ciudadanía. Crisis económica (recortes presupuestarios). 										
4. Recursos necesarios											
<p>Recursos humanos: Asociacionismo y participación de otras entidades y consideración de criterios de género e inclusión social:</p>	<p>A nivel político Alcaldía, Concejalía de Medio Ambiente, Concejalía de Igualdad, Comisión de Fiestas, Comisión de Igualdad.</p> <p>A nivel técnico Agenda Local 21, Servicio de Igualdad, Servicio de Empleo Municipal, Servicio de Cultura, Mancomunidad de Servicios Sociales de Base, Servicio de Mantenimiento, Servicio de Jardinería, Servicio de Urbanismo, Secretaría, Intervención, Casa de la Juventud, Servicio de Euskera, Policía Local, Servicios Administrativos.</p> <p>A nivel externo Departamento de Desarrollo Rural y Medioambiente del Gobierno de Navarra, CRANA, Mancomunidad de la Comarca de Pamplona, INAI, Asociación Dinámicas de Ansoáin, Asociación de Jubiladas/os Ezcaba, Asociación Antsoaingo Kantuz, Asociación Juvenil Ireki, Asociación Juvenil Mariziriki, club deportivo Ansoáin, SRC el Charco, SGARC Errotazarko Bazterra, Tximparta, Parroquia San Cosme y San Damian, CÁRITAS de Ansoáin, centro escolar Ezcaba, centro escolar Doña María, personal de la empresa Fomento Construcciones y Contratas (FCC), personal de las empresas de catering Jangarria y Marisol.</p>										
<p>Recursos materiales:</p>	<ul style="list-style-type: none"> Equipos informáticos: ordenador, impresora, fotocopiadora, scanner. Tecnología de comunicación: web municipal, correo electrónico, teléfono de contacto. Locales municipales para las reuniones. Dossier informativo de preparación de eventos sostenibles. Otros materiales: fichas de evaluación, encuestas, informes de evaluación, materiales para la formación y la sensibilización. Materiales para la difusión: dossier para los medios de comunicación, materiales para la difusión de las actuaciones del proyecto. Material fungible: folios, bolígrafos, fotocopias. Material digital: contenidos digitales del proyecto para la Web municipal. 										
<p>Coste monetario, inversiones y financiación:</p>	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Ayuntamiento de Ansoain</td> <td>3.941,12 €</td> </tr> <tr> <td>CRANA</td> <td>4.071,00 €</td> </tr> <tr> <td>INAI</td> <td>3.647,00 €</td> </tr> <tr> <td>Mancomunidad de la Comarca de Pamplona</td> <td>2.714,00 €</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>14.373,12 €</td> </tr> </tbody> </table>	Ayuntamiento de Ansoain	3.941,12 €	CRANA	4.071,00 €	INAI	3.647,00 €	Mancomunidad de la Comarca de Pamplona	2.714,00 €	TOTAL	14.373,12 €
Ayuntamiento de Ansoain	3.941,12 €										
CRANA	4.071,00 €										
INAI	3.647,00 €										
Mancomunidad de la Comarca de Pamplona	2.714,00 €										
TOTAL	14.373,12 €										
5. Innovación y transferibilidad											
<p>Innovación:</p>	<p>Se ha prestado atención a la sostenibilidad desde las etapas iniciales del proceso de toma de decisiones.</p> <p>Se ha contado con la participación de todas las entidades implicadas, tanto a nivel interno municipal como externo y de la ciudadanía.</p>										

BUENA EXPERIENCIA EN ACCIÓN 21

Transferibilidad y posibilidad de ser visitada:

Este proyecto es transferible a las fiestas patronales de otras localidades así como a otro tipo de eventos que cuentan con la participación de la población como: conmemoraciones, actos deportivos, etc.

Tanto de manera interna (adaptar esta práctica a otros eventos del Ayuntamiento) como externa, en otros Ayuntamientos, es una buena experiencia como acción ejemplarizante para la población.