

## RESULTADOS DE LA SESIÓN SOBRE EL EJE 1: TRANSVERSALIZACIÓN DE LA EAS EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS

Durante las IV Jornadas de Educación Ambiental (20-22 de junio de 2022) tuvieron lugar sesiones en plenario y sesiones en las que los/as participantes se dividieron en grupos más pequeños y trabajaron en varios espacios simultáneos. En estas sesiones en grupo reducido se trabajó en torno a los 6 ejes del PAEAS y 7 temáticas estratégicas para la Educación Ambiental para la Sostenibilidad.

A continuación, se indican los principales resultados de la sesión dedicada al eje 1 del PAEAS, que son fruto de la participación, reflexión y deliberación de todas las personas que acudieron a esta sesión.

### PRIORIZACIÓN DE LAS ACCIONES DEL PAEAS \_ EJE 1

Acción	Prioridad
1.1.1. Incorporación de propuestas de educación, comunicación, capacitación y participación de carácter socioambiental en leyes, planes y programas, en desarrollo o por desarrollar, de las administraciones públicas.	<b>Alta</b>
1.1.2. Elaboración y ejecución de documentos estratégicos autonómicos de EAS.	Media
1.1.3. Elaboración y ejecución de Planes o Programas de EAS en las Entidades Locales.	Media
1.1.4. Promoción de unidades de EAS en los organigramas de las administraciones autonómicas y locales.	<b>Alta</b>
1.1.5. Promoción de redes y grupos de trabajo, encuentro, coordinación y colaboración entre las entidades locales y su propia comunidad autónoma, para coordinar las políticas públicas de EAS.	<b>Alta</b>
1.1.6. Impulsar la coherencia ambiental de instituciones y equipamientos públicos como refuerzo ilustrativo de las intervenciones educativas y formativas.	Media
1.2.1. Promoción de la formación del personal público en EAS, transición ecológica y sostenibilidad.	Media
1.3.1. Incorporación en la futura Ley de Mecenazgo del apoyo a proyectos de EAS y de contribución a la cultura de la sostenibilidad.	Baja
1.3.2. Incorporación de partidas económicas específicas para la EAS en los programas relacionados con la transición ecológica.	<b>Alta</b>
1.3.3. Creación de una línea de financiación a proyectos de EAS en las convocatorias de ayudas públicas.	<b>Alta</b>

## PROPUESTAS Y RECOMENDACIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ALGUNAS DE LAS ACCIONES

**NOMBRE DE LA ACCIÓN:** 1.1.1. Incorporación de propuestas de educación, comunicación, capacitación y participación de carácter socioambiental en leyes, planes y programas, en desarrollo o por desarrollar, de las administraciones públicas

DIFICULTADES U OBSTÁCULOS	PROPUESTAS O RECOMENDACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>● No siempre se cuenta con personas expertas en EA en la definición de estas políticas (biodiversidad, cambio climático, ordenación del territorio, planificación, turismo sostenible, agricultura...).</li> <li>● No siempre se ejecutan las acciones previstas en los programas.</li> <li>● Falta o insuficiente formación transversal en todos los niveles de trabajo.</li> <li>● No se circulan los borradores de normas en los departamentos de EA.</li> <li>● Hay sectores refractarios que no deberían recibir fondos públicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contar con grupos expertos en EA en la revisión de los documentos estratégicos que definen las políticas públicas.</li> <li>● Elevar las propuestas a rango de ley / integrar en las leyes condiciones de cumplimiento mínimo.</li> <li>● Formar en aspectos transversales y hacia todos los niveles profesionales.</li> <li>● Circular los borradores de normas y planes por los departamentos y áreas de EA.</li> <li>● Generar y difundir discurso favorable a la integración de la EAS en las políticas públicas (materiales, estrategia de comunicación...).</li> </ul>

**NOMBRE DE LA ACCIÓN:** 1.1.2. Elaboración y ejecución de documentos estratégicos autonómicos de EAS.

DIFICULTADES U OBSTÁCULOS	PROPUESTAS O RECOMENDACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>● “Soledad” del educador/a ambiental, sobre todo si están en el territorio.</li> <li>● Coordinación de los equipos que trabajan en EA (técnicos, empresas, equipamientos, etc.).</li> <li>● Estructura administrativa demasiado compartimentalizada.</li> <li>● Dependencia de la línea política del gobierno en vigor.</li> <li>● Falta de participación social.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Apoyo técnico a los equipos locales.</li> <li>● Foros de encuentro, trabajo y coordinación (de todos los que trabajan, dentro y fuera de la administración en estos temas).</li> </ul>

**NOMBRE DE LA ACCIÓN:** 1.1.3. Elaboración y ejecución de Planes o

Programas de EAS en las Entidades Locales.	
DIFICULTADES U OBSTÁCULOS	PROPUESTAS O RECOMENDACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estructura demasiado compartimentalizada.</li> <li>• Dependencia de la línea política del gobierno en vigor.</li> <li>• Falta de participación social.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compromiso político a largo plazo.</li> <li>• Transversalización de las acciones.</li> <li>• Repensar los procesos participativos y plantearlos de manera realista en cuanto a su ejecución.</li> </ul>

NOMBRE DE LA ACCIÓN: 1.1.5. Promoción de redes y grupos de trabajo, encuentro, coordinación y colaboración entre las entidades locales y su propia comunidad autónoma, para coordinar las políticas públicas de EAS.	
DIFICULTADES U OBSTÁCULOS	PROPUESTAS O RECOMENDACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Es necesario tener más redes? ¿O quizás apoyarnos sobre las existentes?</li> <li>• Geografías, tamaños y recursos dispares de las Comunidades Autónomas y Entidades Locales.</li> <li>• Atomización de los temas en que trabajamos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creación de Red de Municipios en el marco de la FEMP para temas relacionados con EAS.</li> <li>• Creación de un Pacto Local o documento vinculante en materia de EAS como compromiso.</li> <li>• Compartir buenas prácticas mediante seminarios, plataforma web, etc.</li> <li>• Definir mejor la necesidad de redes y coordinación, sus objetivos, etc.</li> </ul>

NOMBRE DE LA ACCIÓN: 1.1.6. Impulsar la coherencia ambiental de instituciones y equipamientos públicos como refuerzo ilustrativo de las intervenciones educativas y formativas.	
DIFICULTADES U OBSTÁCULOS	PROPUESTAS O RECOMENDACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reticencias del personal a cambiar sus hábitos.</li> <li>• Desconfianza hacia el teletrabajo.</li> <li>• Es complejo romper determinadas inercias, como realizar cambios en los pliegos de contratación.</li> <li>• Varias administraciones implicadas en muchas de las edificaciones existentes, lo que complica las mejoras en la gestión.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planes de movilidad que incentiven o premien a quien utiliza el transporte público y desincentive al que va en el privado.</li> <li>• Evaluación y seguimiento del teletrabajo.</li> <li>• Compra Pública Verde alimentaria sostenible:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Incorporación de criterios de sostenibilidad con peso suficiente.</li> <li>○ Formación a centros</li> </ul> </li> </ul>

	<p>escolares. Dotar de recursos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Reuniones con otras consejerías y departamentos.</li> <li>● Ser ejemplarizantes para el resto de las consejerías</li> <li>● Aprovechar ayudas europeas para la adaptación y construcción de centros sostenibles.</li> </ul>
--	---

**NOMBRE DE LA ACCIÓN: 1.2.1. Promoción de la formación del personal público en EAS, transición ecológica y sostenibilidad.**

<b>DIFICULTADES U OBSTÁCULOS</b>	<b>PROPUESTAS O RECOMENDACIONES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Falta de planificación participada. Requiere diagnóstico participado de necesidades formativas.</li> <li>● Frecuente cambio de personal político y técnico. Falta de relevo: continuamente estamos en la "Casilla 0".</li> <li>● Falta de definición de objetivos concretos: cursos vinculados a acciones, planes, etc.</li> <li>● La organización requiere tiempo y recursos (humanos/capacitación y económicos).</li> <li>● Falta de coordinación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificación participada con ejes genéricos /comunes y específicos, con diagnóstico previo de necesidades.</li> <li>● Itinerarios (procesos formativos no puntuales).</li> <li>● La formación en EAS incluye contenidos y metodologías.</li> <li>● Se debe integrar en los institutos de administración pública.</li> </ul>